



## COMPTE-RENDU DEU CA ET BUREAU DU 11 et 13 septembre 2018

### **Participants le 11 septembre:**

Présents du CA : J-M. Destruel, M. Schneider, F. Bosc, Christine Bruschi,  
I. Destruel, A. Delphinnet, Yann Michel

22 Responsables de sections présents. cf. détails dans le compte rendu

### **Participants le 13 septembre:**

Présents du CA : J-M. Destruel, O. Peyrat, P. Cosentino, M. Lagleyre, S. Paban, D. Besson

7 Responsables de sections présents

### **1 – présentation générale et ordre du jour présenté par Jean Marc Destruel :**

Cette réunion est l'occasion de préparer la rentrée et la reprise des activités, de discuter du programme de la semaine découverte du 24 au 28 septembre, d'échanger sur les projets et éventuelles difficultés rencontrées dans vos activités.

Par ailleurs, pour aider les responsables de sections dans la gestion des activités, des adhérents et du budget, un document récapitulatif sera prochainement diffusé.

### **2- Proposition d'animations pour la semaine découverte du 24 au 28 septembre**

La section photo propose de présenter des œuvres dans le couloir d'accès à l'espace Météo tout au long de la semaine, la section art plastique présentera des œuvres faites au cours de l'année à l'espace météo. Projet de démonstration d'Ikebana à finaliser. La section bibliothèque présentera des nouveautés de la rentrée littéraire dans le Hall du self mardi et vendredi, les sections danse, voix et guitare envisage des démonstrations à l'espace météo, ainsi que la section théâtre (à confirmer) et Tai-chi (à confirmer).

En plus de ces démonstrations, toutes les sections ouvrent leurs portes pour des cours d'essai en début d'année.

### **3 – Bonne pratique de la comptabilité :**

- Lors des remises des chèques, il faut impérativement remplir tous les champs, faire une ligne par chèque et renseigner le nouveau numéro de compte.
- Faire des factures pour tout achat.

Un document récapitulatif d'aide à la gestion des activités, des adhérents et du budget, sera prochainement diffusé : le **Mémo du responsable de section.**

### **4- Tour de tables des section présentes :**

-La section photo s'est réorganisée avec plusieurs responsables thématiques, 35 adhérents, effectif en hausse.

-Espace Météo, Marie José Germain, recherche des exposants extérieurs à présenter pour l'année 2018/2019.

-Yoga du rire : M.J Germain, a un projet de section, à finaliser lors de la prochaine AG

-Atha Yoga : 15 participants

-Hockey : de nouveaux adhérents seraient les bienvenus.

-Orchestre du Capitole : Partenariat entre MF et l'OdC représentant 12 abonnements et 150 places. Un autre partenariat avec le service culture de la mairie est envisagé.

-Volley : section dynamique avec 50 adhérents un projet de tournoi en extérieur et un tournoi de Beach-volley.

-œnologie : les dégustations affichent complet grâce à des adhérents régulier et ponctuels.  
-Foot : 40 adhérents pratiquent en compétition et loisir.  
-Relation Mairie : Yann Michel négocie si nécessaire des créneaux dans les gymnases de la mairie des Pradettes.  
-Arts plastique : propose des séances hebdomadaires ainsi que des stages thématiques (céramique notamment). L'exposition aura lieu en fin de mois, en même temps que la semaine de découverte.  
-Tennis : adhère à la FFT tennis entreprise, la section voit son effectif grossir en cours d'année avec l'arrivée d'élèves.  
-Théâtre : section dynamique avec un effectif adapté aux deux courants théâtre et improvisation. 2 représentations pas an sont proposées.  
-Guitare : Nouvelle section créée en Avril 2018 regroupe 30 participants avec 5 à 8 élèves pas cours. Projet de cours de ukulélé 1x/mois.  
-Tissu aérien : 8 adhérents réguliers sachant que la section peut accueillir dans des bonnes conditions, 10 participants maximum ; Projet de démonstration en fin d'année.  
-Section voix : une nouvelle intervenante prend le relai cette année, 15 adhérents actuellement.  
-Danse irlandaise : 10 inscrits. Un minimum de 8 participants par séance étant nécessaire, de nouveaux adhérents seraient les bienvenus.  
-Tai Chi : 10 inscrits 8 participants réguliers, effectifs en renouvellement et niveau en hausse.  
-Petit Matériel : Section qui regroupe 70 adhérents au trimestre ou à l'année.  
-Self Defense : +/- 8 adhérents, les séances se font sous forme de stage.  
-Bibliothèque : Compte 80 adhérents, 10 personnes tiennent la permanence la mardi et le vendredi  
-Danse : 40 adhérents se répartissent entre salsa, Rock, Lindi Hop ; danse de salon et Flamenco. Reprise des cours le 25 septembre.

- Musique : Gestion du planning d'occupation de la salle de répétition pour les groupes.  
Planning pratiquement plein. 50/60 personnes, avec une moitié de météo. Répétitions souvent le soir à cause de la mixité des groupes => pas possible de se produire devant les collègues entre midi et deux. Voir s'il serait possible de refaire une opération comme quelques années auparavant au Bikini ?

- Zumba : Effectif à peu près stable, autour de 50 adhérents. Pas possible d'en accepter beaucoup plus vu la capacité de la salle. Du coup, pas d'action particulière de promo en ce mois septembre .  
Budget globalement auto-équilibré. La subvention sert essentiellement à organiser un stage en fin d'année. A noter cette année : professeur enceinte. On ne sait pas jusqu'à quand elle va pouvoir assurer les cours.

- Basket : L'an dernier, une trentaine d'adhérents, qui constituaient 2 équipes, avec 2 sessions d'entraînement.  
Mardi midi au gymnase des Pradettes (Equipe MTO1), mardi soir au gymnase de la météo (Equipe MTO2). Il est possible qu'il n'y ait pas assez de joueurs pour constituer l'équipe 2, et dans ce cas, il y aurait la possibilité d'un regroupement avec le CNES, avec partage des frais.

- Jeu de stratégie : le lundi midi. L'an dernier, une petite dizaine d'adhérents. Cette année, au moins un noyau dur de 5/6 personnes.  
Demande pour avoir un endroit de stockage qui ferme à clé, dans la résidence D. Voir le stock d'armoires de la LOG. - Subvention accordée pour l'achat d'un tableau.

- Ensemble orchestral : vendredi midi + 1 mardi par mois.  
Cette section pourrait encore recruter. Encouragements du président pour communiquer sur adresse mail Météopole ou Site dans ce but.  
A noter : l'orchestre de l'APEM assurera la partie artistique d'une soirée « Découvrades » au CIC, le 17 janvier.

- Théâtre et improvisation théâtrale : Pour la partie « théâtre », le but est de monter une pièce vers la fin de l'année. 15 participants cette année, donc pas de recherche de recrutement.  
Pour l'impro, il n'y a pas de problème de limitation. Répétitions le mardi midi, dans le bâtiment D.

- Montagne-escalade : Une quarantaine d'adhérents, pour différentes raisons.  
Le mur d'escalade de l'aviation civile étant fermé, plusieurs personnes viennent pour celui de l'APEM

Suite aux tragiques accidents de cette année, il y a eu très peu de candidats pour sorties avec guides, et il reste des subventions. Elle seront utilisées pour renouveler le matériel.  
Question importante : Le matériel étant stocké dans le bureau de Marie-Ange, cela vaudrait le coup de conserver le bureau après son départ, d'autant plus qu'une personne du CNRM, Matthias Rocher, s'est portée volontaire pour faire la distribution.  
Le coût de la maintenance annuelle du mur d'escalade s'élève à 800 €, mais pas question de faire des économies là-dessus.

- Petit matériel : section gérée par 3 personnes.  
Un noyau dur de 10 utilisateurs, cela peut aller jusqu'à 20. Il y a du matériel assez volumineux.  
Possibilité de cotisation au trimestre ou à l'année.  
Pour promouvoir la section, il serait intéressant de réaliser une affiche avec quelques images.

- Permanences : activité stable.  
Il faudra voir ce qu'on fera, après le départ de Marie-Ange, pour la billetterie.  
Lancement d'un doodle pour les permanences pendant la semaine de découverte de l'association.

### **5 – Questions Diverses :**

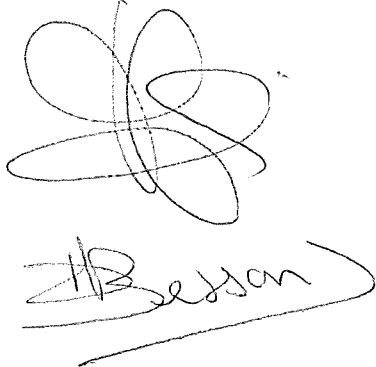
I. Couasnon pose la question de l' « après Marie-Ange »

Un audit chargé d'étudier la situation et de proposer des solutions adaptées à notre fonctionnement aura lieu. Après l'audit le CA soumettra des propositions à l'AG.

Point budget, les subvention demandées par les sections ont été accordées par le CLAS.

Pour l'accès au site des personnes extérieures ou en dehors des plages horaires autorisées, le responsable de section envoie la liste des adhérents à la liste « sureté » qui la communique au poste de garde.

La secrétaire

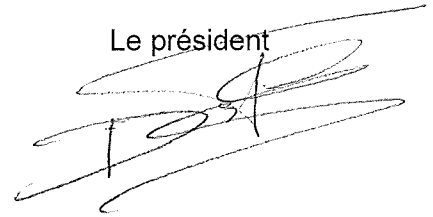


The signature of the secretary is written in black ink. It consists of a large, stylized, circular scribble above the name 'Besson' written in a cursive script. A horizontal line is drawn below the name.

date :

le 25/9/2018

Le président



The signature of the president is written in black ink. It is a complex, multi-stroke signature with several loops and a long horizontal tail.

